


# CONVOCATORIA EXTERNA


<b>PROCESO # 3226</b> <b>OPERARIO ESPECIALIZADO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES (01 plaza)</b>	
<b>Tipo de Contrato</b> <b>Grupo</b> <b>Ocupacional y</b> <b>Categoría:</b> <b>Remuneración:</b>	Plazo Indeterminado Operario VIII S/ 3895.68
<b>Unidad Orgánica</b> <b>Gerencia</b>	Equipo Operación y Mantenimiento de Redes - Comas Gerencia de Servicios Norte
<b>Lugar donde se</b> <b>prestará el</b> <b>servicio:</b>	<b>Centro de Servicios – Comas</b>
<b>Documentos</b> <b>obligatorios a</b> <b>presentar</b>	<p>a) Para registrar su postulación, debe ingresar al siguiente link:  <a href="https://forms.office.com/r/jeG0v8XDrL">https://forms.office.com/r/jeG0v8XDrL</a></p>  <p>ESCANEA AQUÍ</p> <p><b>¡No te arriesgues! Actúa con integridad.</b></p> <p>Toda documentación presentada será revisada. Presentar un documento falso y/o adulterado constituye un delito según lo previsto en los artículos 427° y 428° del Código Penal Peruano.</p> <p>Asimismo, no ofrezca, sugiera, reciba o acepte soborno; puesto que, es un delito. Tampoco oculte sus intereses en conflicto en los documentos que le requiera nuestra entidad. SEDAPAL está facultado a excluir al candidato e informar a las autoridades pertinentes cualquier acto de soborno y conflicto de intereses, conforme a nuestra Política del Sistema de Gestión Antisoborno y los artículos 8.1 y 8.2 del Código de Ética y Conducta.</p> <p>La oficina de integridad vigila cada proceso en SEDAPAL, ¡actúa con integridad!</p> <p>b) <b><u>Las inscripciones son del 05 al 08 de agosto del 2025</u></b></p> <p>(*) El proceso está sujeto al procedimiento de reclutamiento y selección vigente.</p> <p>(**) El link estará activo del <u>05 al 08 de agosto del 2025</u></p>
<b>Etapas del</b> <b>Proceso de</b> <b>Selección</b>	<p>a) Etapa de Inscripción  b) Evaluación psicolaboral  c) Evaluación curricular  d) Examen de conocimientos, de ser el caso  e) Entrevista técnica y por competencias  f) Etapa de elección</p> <p>Cada etapa es eliminatoria.</p>
<b>Publicación de</b> <b>Resultados</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los resultados de cada etapa se publicarán en la página web de Sedapal en la siguiente dirección: <a href="https://www.gob.pe/sedapal">https:// www.gob.pe/sedapal</a></li> <li>Bajo responsabilidad de estar pendientes de los resultados de cada etapa</li> </ul>

<b>Responsabilidades del Postulante</b>	<p>Los y las postulantes durante el proceso de selección, son responsables de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar el seguimiento de la publicación de cada una de las etapas, de horarios y fechas, así como de los resultados finales</li> <li>• Los y las postulantes son responsables de entregar la información, llenar los formatos, resolver cuestionarios y otros requisitos solicitados por el Equipo Evaluación y Proyección</li> <li>• Las Fechas de inscripción se cumplen estrictamente de acuerdo a lo señalado en el aviso de convocatoria</li> <li>• Presentar el currículo vitae documentado y/o la documentación completa solicitada en el perfil del puesto, dentro del plazo establecido.</li> <li>• La presentación de documentación fuera de fecha automáticamente descalifica al postulante.</li> <li>• No tener condena por delito doloso, con sentencia consentida y firme</li> <li>• No estar inhabilitado administrativa o judicialmente.</li> <li>• Aquellos candidatos internos o externos que tengan parientes en SEDAPAL, se anularán cuando se configure un Acto de Nepotismo.</li> <li>• Toda la información consignada en su currículo vitae será considerada como una declaración jurada sujeta a verificación, bajo responsabilidad.</li> </ul>
---	---

### **Detalles del Perfil**

<b>Profesión/ Ocupación:</b>	El puesto exige secundaria completa.
<b>Especializaciones: (Indispensable)</b>	<p>Una (1) capacitación en:</p> <p>Instalación y Reparación de Tuberías o Instalaciones Sanitarias o Gasfitería o Lectura de Planos o Seguridad y Salud en el Trabajo o Conexiones Domiciliarias o Construcción Civil u otros relacionados al puesto.</p>
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral mínima de dos (02) años en labores propias y/o relacionadas al puesto.</li> <li>• La calificación en la experiencia es de acuerdo al MOF, el cual se adjunta.</li> </ul>
<b>Otros conocimientos:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Software para el trabajo de oficina.</li> </ul>
<b>Descripción del Puesto:</b>	El Operario Especializado de Operación y Mantenimiento de Redes es responsable de realizar actividades operativas en los sistemas de redes secundarias y conexiones domiciliarias de agua y alcantarillado, así como coordinar y efectuar otras actividades orientadas a mantener la correcta operatividad de los sistemas de agua y desagüe administrados por la Empresa.

**Equipo Evaluación y Proyección**

	<b>FORMULARIO</b>		Código : GRHF00146 Versión : 00 Aprobado : GRH Fecha : 08.07.2024 Página : 1258 de 1312
	Herramienta de Gestión: Manual de Organización y Funciones - MOF		

Nombre del Puesto	<b>Operario Especializado de Operación y Mantenimiento de Redes</b>					
Gerencia	<b>GERENCIA DE SERVICIOS (NORTE, CENTRO, SUR)</b>					
Equipo	<b>EQUIPO OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES (COMAS, CALLAO, SAN JUAN DE LURIGANCHO, ATE VITARTE, BREÑA, SURQUILLO, VILLA EL SALVADOR)</b>					
Datos de Aprobación	Código	MOF-EOMR012	Revisión	00	Página	01
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha	10/12/2024		

### I. LÍNEA DE AUTORIDAD

- A. **DEPENDE DE** : Jefe de Equipo Operación y Mantenimiento de Redes  
 B. **SUPERVISA A** :

### II. FUNCIONES GENERALES

El Operario Especializado de Operación y Mantenimiento de Redes es responsable de realizar actividades operativas en los sistemas de redes secundarias y conexiones domiciliarias de agua y alcantarillado, así como coordinar y efectuar otras actividades orientadas a mantener la correcta operatividad de los sistemas de agua y desagüe administrados por la Empresa.

### III. FUNCIONES ESPECÍFICAS

1. **Responsabilidades relacionadas con conexiones domiciliarias**
  - 1.1. Realizar actividades operativas, en la instalación, reparación, descubrimientos del servicio y verificación de estado de las conexiones.
  - 1.2. Atender incidencias operativas de acuerdo a la Normatividad de SUNASS.
  - 1.3. Detectar y evaluar las filtraciones de agua.
2. **Responsabilidades relacionadas con distribución**
  - 2.1. Realizar actividades operativas, complementando los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de redes secundarias de agua potable y de sus elementos de control hidráulico, ejecutado por terceros.
  - 2.2. Ejecutar el purgado de redes y asegurar la calidad de agua.
  - 2.3. Realizar actividades operativas, complementando, el servicio de limpieza y mantenimiento preventivo de reservorios, grifos y válvulas, ejecutado por terceros.
  - 2.4. Ejecutar la operación de los elementos de control hidráulicos para asegurar la distribución de agua potable en las condiciones de calidad establecidas (horario de abastecimiento, presión, cloro residual u otros).
  - 2.5. Regular la presión, en las cámaras reductoras de presión, así como realizar el control de las estructuras de almacenamiento.
  - 2.6. Efectuar el cierre y reapertura de válvulas de redes secundarias para la adecuada distribución de agua potable, así como el cierre de circuitos, en casos programados previa autorización.
  - 2.7. Realizar actividades operativas, así como informar sobre las incidencias presentadas en las estructuras hidráulicas de las ocurrencias producidas por siniestros operativos.





**FORMULARIO**  
Herramienta de Gestión:  
Manual de Organización y Funciones - MOF

Código : GRHF00146  
Versión : 00  
Aprobado : GRH  
Fecha : 08.07.2024  
Página : 1259 de 1312

Nombre del Puesto	<b>Operario Especializado de Operación y Mantenimiento de Redes</b>				
Gerencia	<b>GERENCIA DE SERVICIOS (NORTE, CENTRO, SUR)</b>				
Equipo	<b>EQUIPO OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES (COMAS, CALLAO, SAN JUAN DE LURIGANCHO, ATE VITARTE, BREÑA, SURQUILLO, VILLA EL SALVADOR)</b>				
Datos de Aprobación	Código	MOF-EOMR012	Revisión	00	Página 02
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha	10/12/2024	

- 2.8. Realizar actividades operativas e informar el estado de las redes secundarias de agua potable, para asegurar el correcto funcionamiento y así mismo para mantener actualizado el catastro.
- 2.9. Realizar actividades operativas, en atención a la inspección y seguimiento a las redes para evitar la pérdida de agua.
- 2.10. Detectar la ubicación de las válvulas que se encuentran enterradas, para asegurar la operación del sistema y así mismo para la actualización catastral.


**3. Responsabilidades relacionadas con recolección**

- 3.1. Realizar actividades operativas, complementando los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de redes secundarias y conexiones domiciliarias de alcantarillado, ejecutado por terceros.
- 3.2. Realizar actividades operativas en la determinación de zonas de drenaje del sistema de alcantarillado con la finalidad de mejorar la recolección de aguas servidas.
- 3.3. Realizar el desatoro con varillas de colectores, conexiones domiciliarias de alcantarillado, así como la limpieza de buzones.
- 3.4. Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los colectores y buzones con equipo hidrojet.
- 3.5. Realizar actividades operativas en los colectores secundarios de alcantarillado y zonas críticas del sistema de alcantarillado y atender las medidas preventivas y/o correctivas, con la finalidad de reducir los reclamos operativos.
- 3.6. Realizar actividades operativas, e informar sobre las descargas de los locales industriales y comerciales, para asegurar el cumplimiento del reglamento de descargas industriales.
- 3.7. Realizar actividades operativas, e informar sobre las incidencias presentadas en las redes de alcantarillado, y las ocurrencias producidas por siniestros operativos.

**4. Responsabilidades relacionadas con control operacional**

- 4.1. Realizar acciones de recepción, seguimiento y control de las incidencias operativas y actividades programadas del Equipo en el sistema SGIO.
- 4.2. Realizar actividades operativas, relacionadas a las órdenes de trabajo, producto de las incidencias operativas en las redes secundarias y conexiones domiciliarias de agua y alcantarillado, así como en la actualización en el sistema SGIO hasta la reposición del servicio.
- 4.3. Realizar actividades operativas, e informar las incidencias de siniestros operativos y eventos ocurridos.
- 4.4. Realizar actividades operativas, y hacer seguimiento de los procesos de operación mediante el sistema SCADA.
- 4.5. Ejecutar actividades operativas, atendiendo emergencias, priorizando incendios, grandes aniegos y otros.



	<b>FORMULARIO</b>		Código : GRHFO0146
	Herramienta de Gestión:		Versión : 00
	Manual de Organización y Funciones - MOF		Aprobado : GRH
			Fecha : 08.07.2024
			Página : 1260 de 1312

Nombre del Puesto	<b>Operario Especializado de Operación y Mantenimiento de Redes</b>					
Gerencia	<b>GERENCIA DE SERVICIOS (NORTE, CENTRO, SUR)</b>					
Equipo	<b>EQUIPO OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES (COMAS, CALLAO, SAN JUAN DE LURIGANCHO, ATE VITARTE, BREÑA, SURQUILLO, VILLA EL SALVADOR)</b>					
Datos de Aprobación	Código	MOF-EOMR012	Revisión	00	Página	03
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha	10/12/2024		

## 5. Responsabilidades comunes

- 5.1. Desarrollar sus procesos y actividades aplicando medidas de seguridad de los dispositivos legales vigentes en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y al Reglamento Interno de SST, y de ser el caso velar por su cumplimiento, para proteger la seguridad y salud del trabajador tanto del personal de SEDAPAL como del personal de terceros y visitantes, en el ámbito de su competencia.
- 5.2. Implementar, mantener y desarrollar los procesos del Sistema de Control Interno y frente a la Gestión de Riesgos relacionado con su Equipo, en el marco de su debida implementación institucional.
- 5.3. Participar activamente en los programas de sensibilización y protección ambiental, promoción de la cultura del agua a través de la educación sanitaria y ambiental; así como atender los lineamientos en favor de la integridad ética y legal, la neutralidad política, el lavado de activos, el financiamiento del terrorismo, la transparencia, el acceso a la información pública, la prevención del conflicto de intereses, la debida diligencia, la gestión de riesgos, la gestión antisoborno, la lucha contra la corrupción y el fraude documentario, comercial, contractual, financiero, informático, entre otros.
- 5.4. Realizar otras responsabilidades que le son asignadas por encargo de la Jefatura.

